

## iMenza használati útmutató

### Regisztráció menete:

- kattintson a kapott linkre (hosszú regisztráció linkre)
- töltsse ki a regisztrációt (1.ábra - 1.pont)
- **NE TÖRÖLJE KI** az automatikusan beírt kódot (1.ábra - 2.pont). Ez kapcsolja a regisztrációját a gyermeke már feltöltött adataihoz.
- 1.ábra – 3.pont
  
- ha egy gyermeke jár az iskolába, ne foglalkozzon vele és ne pipálja be
- ha több gyermeke jár az iskolába, akkor az első regisztrációkor ne pipálja be, azonban a többi gyermeknél már igen. Így a többi gyermek adata az első regisztrációhoz lesz fűzve, és egy belépés alatt tudja majd kezelni az összeset.

-ÁSZF-et pipálja be

Kattintson a **Mehet** gombra

Hamarosan kap egy levelet, ahol a regisztrációt aktiválni kell. Utána lépjen be az oldalra.

### Regisztráció az iMenzára

**Regisztráció az iMenzára**

1

Email cím

Személy név

Telefon

Telefon újra

2

→ **EZT NE TÖRÖLJE KI!**

Mehet

3  Az étkezőt MEGLEVŐ regisztrációhoz szeretném kapcsolni. Ez akkor lehet szükséges, **ha már korábban regisztrált a rendszerünkben**. Ez esetben a korábbi regisztrációjához tartozó emailcímet, és jelszavát kell megadni a jelszó mezőben!

4  **ÁSZF**-et elolvastam és elfogadtam

Az étkezőt **MEGLEVŐ** regisztrációhoz szeretném kapcsolni. Ez akkor lehet szükséges, **ha már korábban regisztrált a rendszerünkben**. Ez esetben a korábbi regisztrációjához tartozó email címet, és jelszavát kell megadni a jelszó mezőben!

**ÁSZF**-et elolvastam és elfogadtam

1. ábra - regisztráció

## Lemondás

A **Rendelés** menüpont alatt a lemondani kívánt nap dátumára kattintva tudja lemondani az étkezést.

	2024.06.24	2024.06.25	2024.06.26	2024.06.27	2024.06.28	2024.06.29	2024.06.30	2024.07.01	2024.07.02	2024.07.03	2024.07.04	2024.07.05	2024.07.06	2024.07.07	2024.07.08	2024.07.09	2024.07.10	2024.07.11	2024.07.12	
Tízórai																				
Ebéni																				
Uzsonna																				

2. ábra- lemondás

## **GYIK**

### **Meddig tudom lemondani az étkezést?**

Az oldalon tudja lemondani reggel 9 óráig a következő munkanapi étkezést, de akár több napot is le tud mondani egyszerre.

### **Nekem kell az oldalon megrendelni a következő havi étkezést?**

Nem! Az iskola által leadott tanítási napok alapján a szolgáltató rendeli meg.

### **Honnan tudom, hogy mikor kell fizetnem?**

A regisztrációkor megadott e-mail címre kap értesítést, hogy számlája érkezett, amit az oldalon meg tud tekinteni és rendezni.

### **Hogyan tudom az étkezést fizetni?**

- bankkártyával, online az egyenleg menüpont alatt
- egyéni átutalással (a közleménybe a számla sorszámát és a gyermek nevét szükséges beírni)
- Pos-terminálon az ügyfélszolgálaton (1025 Bp.Felső Zöldmáli út 128-130. és 1024 Bp. Keleti Károly u. 15/a.)
- technikai probléma esetén csekket lehet kérni a szolgáltatótól a 1025 Bp. Felső Zöldmáli út 128-130. címen

### **Meg tudom változtatni az étkezés típusát?**

Az oldalon erre nincs lehetőség. A szolgáltatóval kell felvenni a kapcsolatot.

### **Megbonthatóak az étkezési típusok?**

**NEM!** Pl.: a napi háromszori étkezést igénylők az adott napra csak együtt (tízórai+ebéd+uzsonna) mondhatnak le étkezést. Csak tízórai, vagy csak uzsonna lemondása nem megengedett.

Elérhetőségek: ügyfélszolgálat: 1025 Bp. Felső Zöldmáli út 128-130.

telefon: 06-1-491-0580; e-mail: [etkeztetes@vf2.hu](mailto:etkeztetes@vf2.hu)

weboldal címe: <https://www.bp2.imenza.hu>